

UMOWA Nr

zwana dalej „**Umową**”, zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Agencją Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z siedzibą w Warszawie przy ul. Przeskok 2 (kod poczt. 00-032), działającą na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, NIP: 5252347183, REGON: 140278400, zwaną dalej: „**Zamawiającym**” lub „**AOTMiT**”,

reprezentowaną przez:

Robertą Świś – Dyrektora Biura Prawnego na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego **załącznik nr 6** do Umowy (pozostałe dane identyfikacyjne zawarte są w treści pełnomocnictwa),

a

..... z siedzibą w przy al. (kod poczt.), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, posiadającą numery: NIP:, REGON:, zwaną dalej: „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

W dalszej części Umowy Zamawiający i Wykonawca będą nazywani łącznie „**Stronami**”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zwolnionego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, z uwagi na wartość zamówienia poniżej 130 000 zł.

§ 1.

Przedmiot Zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego:
 - 1) dostawy oprogramowania SIEM/SOAR wraz z licencjami (dalej zwanymi łącznie: „**Oprogramowaniem**”), celem rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego systemu SecureVisio poprzez zwiększenie liczby licencji z 50 szt. do 150 szt.,
 - 2) utrzymania należytego funkcjonowania Oprogramowania oraz zapewnienia wsparcia technicznego producenta Oprogramowania lub Wykonawcy w okresie 12 miesięcy od dnia uruchomienia licencji. Przez wsparcie techniczne rozumie się świadczenie usług typu: usługi gwarancyjne, konserwacyjne, serwisowe, nadzoru autorskiego, dostęp do infolinii technicznej, działu wsparcia technicznego drogą elektroniczną oraz telefonicznie, dostęp do aktualizacji produktu na standardowych warunkach producenta Oprogramowania. Wsparcie techniczne obejmuje Oprogramowanie i jego moduły (wszystkie części składowe), w szczególności w zakresie:
 - a) dostarczenia wszelkich powstałych w okresie obowiązywania Umowy „łatek”, aktualizacji, rozszerzeń, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych wersji podwyższonych oraz innych nowych i ulepszonych wersji Oprogramowania, bez dodatkowych opłat licencyjnych;
 - b) pobierania poprawek bezpieczeństwa;

- c) pobierania poprawek błędów krytycznych;
- d) dostępu do zespołu wsparcia do rozwiązywania problemów technicznych oraz rozwiązywanie przez niego zgłaszanych problemów technicznych na zasadach określonych w niniejszej Umowie,

dalej zwanych łącznie „**Przedmiotem Zamówienia**”.

2. Wykonawca obowiązany jest:
 - 1) dostarczyć, zarejestrować i uruchomić Oprogramowanie na koncie Zamawiającego oraz powiadomić go o tym pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Umowie,
 - 2) dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty licencyjne na adres wskazany w komparycji Umowy do Wydziału IT Zamawiającego albo w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w Umowie, jeżeli producent zapewnia je wyłącznie w wersji elektronicznej.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „**OPZ**”) stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
4. Oferta Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
5. Po dostarczeniu Przedmiotu Zamówienia, w liczbie i rodzaju zgodnym z Umową, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi jego dostarczenie, podpisując Protokół Odbioru Przedmiotu Zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy. Udzielenie licencji, o których mowa w niniejszej Umowie następuje z momentem ich uruchomienia pod warunkiem, że poprawność dostawy i uruchomienia licencji zostanie potwierdzona podpisaniem bez uwag Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia. W przeciwnym razie Zamawiający w Protokole Odbioru zgłosi uwagi, które mogą mieć wpływ na datę faktycznego uruchomienia licencji.
6. Korzyści i ciężary związane z Oprogramowaniem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Oprogramowania przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Oprogramowania bez uwag i zastrzeżeń (bezusterkowego).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia produktów innych niż określone w Umowie, ale pod warunkiem, że ich dostawa jest wynikiem wystąpienia okoliczności obiektywnych lub siły wyższej. Przez okoliczności obiektywne rozumieć należy w szczególności zastąpienie przez producenta zamawianego Oprogramowania innymi produktami, o ile ich parametry i przeznaczenie są co najmniej takie, jak w przypadku Oprogramowania. Dostawa innych produktów wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. W przypadku wystąpienia warunków określonych w ust. 7 Wykonawca zapewnia, że w świetle informacji wynikających z treści Umowy (w tym OPZ) oraz posiadanej wiedzy, rozwiązanie inne niż opisane w Umowie nie będzie powodować problemów z kompatybilnością z innymi produktami SecureVisio oraz systemami informatycznymi Zamawiającego, szczególnie systemem SIEM/SOAR.

§ 2.

Wsparcie techniczne

1. W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne i serwis, które obejmuje:
 - 1) zgłaszanie problemów poprzez dedykowany system zgłoszeniowy dostępny pod adresem www:,
 - 2) reakcję na zgłoszone problemy przez wykwalifikowanych inżynierów poprzez kontakt telefoniczny, z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub innych kanałów komunikacji,
 - 3) dostęp do nowych wersji Oprogramowania,
 - 4) dostęp do pakietów z aktualnymi poprawkami.

2. Wsparcie techniczne jest świadczone w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8.00 do 16.00 i obejmuje usunięcie awarii/usterki/błędu w sposób umożliwiający funkcjonowanie Systemu, bądź jego elementu, zgodnie z przeznaczeniem oraz przywrócenie stanu sprzed awarii.
3. Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne, w szczególności ale nie wyłącznie, poprzez udzielenie pomocy w wyjaśnianiu zapisów w dokumentacji, pomocy w zakresie logiki Oprogramowania, wyjaśnianiu zasad działania komponentów Oprogramowania, a także udzielaniu ogólnych wskazówek odnośnie architektury rozwiązań oraz instalacji Oprogramowania.
4. Wykonawca w ramach wsparcia technicznego zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów technicznych na podstawie szczegółowych informacji o wersjach wykorzystywanego u Zamawiającego Oprogramowania, konfiguracji środowiska, informacji dotyczących sposobu jego odtworzenia. Wykonawca w trakcie rozwiązywania problemów kontaktuje się z przedstawicielami Zamawiającego celem wykonania dodatkowych testów, weryfikacji proponowanych rozwiązań bądź obejść albo prosząc o dodatkowe informacje.
5. W przypadku braku możliwości ustalenia rozwiązania problemu w sposób opisany w ust. 4, Wykonawca zapewnia dysponowanie bezpiecznymi narzędziami zdalnego dostępu umożliwiającymi natychmiastową diagnozę lub umożliwiającymi demonstrację zachowania się Oprogramowania na komputerze Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne bez limitu liczby użytkowników Zamawiającego uprawnionych do zgłaszania problemów, ani limitu liczby zgłoszeń.
7. Rozwiązywaniem zgłoszonych przez Zamawiającego problemów związanych z Oprogramowaniem zajmują się konsultanci pomocy technicznej producenta Oprogramowania lub Wykonawcy. Dla usystematyzowania oczekiwanego czasu reakcji na zgłoszony problem przyjmuje się jednolite standardy określające postępowanie przy rozwiązywaniu problemu (SLA). Przekazywane problemy grupowane są według statusów określających ich wagę:

1) Kategoria błędu/Priorytet - **Awaria**

Opis:

Awaria - zdarzenie, które wystąpiło w systemie lub w narzędziach bazodanowych z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, skutkuje brakiem jakiejkolwiek możliwości użytkowania Systemu przez wszystkich użytkowników końcowych
poziom uciążliwości - krytyczny
czas reakcji - 2h

2) Kategoria błędu/Priorytet - **Błąd krytyczny**

Opis:

Błąd krytyczny – nieprawidłowe powtarzalne działanie systemu powstałe z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, powodujące niezdolność do realizacji w systemie wszystkich czynności bądź zamodelowania w systemie dowolnego z procesów opisanych w dokumentacji systemu przez wszystkich użytkowników końcowych w ramach danej roli oraz uniemożliwiające pracę w systemie wszystkim użytkownikom końcowym w ramach danej roli.
poziom uciążliwości - krytyczny

czas reakcji - 2h

3) Kategoria błędu/Priorytet - **Błąd funkcjonalny/wada funkcjonalna**

Opis:

Błąd funkcjonalny/wada funkcjonalna – nieprawidłowe powtarzalne działanie systemu powstałe z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, polegające na niezgodności realizacji w systemie pewnych (niektórych) czynności bądź niezgodności modelowania w systemie pewnych (niektórych) procesów z tymi opisanymi w dokumentacji systemu, występujące u wszystkich użytkowników końcowych w ramach danej roli, nie uniemożliwiające jednak pracy w systemie tym użytkownikom końcowym w ramach danej roli

poziom uciążliwości - wysoki

czas reakcji - 6h

4) Kategoria błędu/Priorytet - **Błąd**

Opis:

Błąd – nieprawidłowe powtarzalne działanie systemu powstałe z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, powodujące niezdolność do realizacji w systemie pewnych (niektórych) czynności bądź zamodelowania w systemie pewnych (niektórych) procesów opisanych w dokumentacji systemu przez kilku lub wszystkich użytkowników końcowych w ramach danej roli, nie uniemożliwiające jednak pracy w systemie tym użytkownikom końcowym

poziom uciążliwości – średni

czas reakcji - 24h

5) Kategoria błędu/Priorytet - **Wada**

Opis:

Wada – nieprawidłowe powtarzalne działanie Systemu powstałe z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, powodujące niezdolność do realizacji w systemie pewnych (niektórych) czynności bądź zameldowania w systemie pewnych (niektórych) procesów opisanych w dokumentacji Systemu przez jednego lub kilku użytkowników końcowych w ramach danej roli, nie uniemożliwiające jednak pracy w systemie tym Użytkownikom końcowym

poziom uciążliwości – niski

czas reakcji - 24h

8. W czasie reakcji przewidzianym dla poszczególnych statusów zgłoszeń Wykonawca odpowiada za potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zdiagnozowanie problemu i przedstawienie wstępnej procedury usunięcia problemu.
9. Zgłoszone przez Zamawiającego problemy uznawane będą za zamknięte wówczas, gdy zostanie przywrócona funkcjonalność Oprogramowania sprzed zgłoszenia - w przypadku zgłoszeń/problemów o priorytetach 1-3. W przypadku Zgłoszeń/problemów o priorytetach 4-5 za ich zamknięcie Strony uznają pełną/kompletną odpowiedź lub wyjaśnienie.

10. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację techniczną w języku polskim pozwalającą na samodzielne zdiagnozowanie problemów z oprogramowaniem.
11. Wykonawca udostępni Zamawiającemu narzędzia pozwalające użytkownikom Zamawiającego na rozwiązywanie problemów z Oprogramowaniem także samodzielnie.
12. Wykonawca udostępni Zamawiającemu na jego prośbę opisy znanych problemów z Oprogramowaniem oraz sposoby ich ominięcia, aktualne informacje o dostępności poprawek, opisy powszechnych błędów, rozwiązania problemów mogących wystąpić podczas instalacji lub aktualizacji oprogramowania.
13. Wykonawca zapewni dostęp do informacji, w których mowa w ustępach poprzedzających poprzez kontakt telefoniczny lub e-mail po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającego.
14. W przypadku problemów spowodowanych awarią infrastruktury informatycznej lub teleinformatycznej Zamawiającego, czas realizacji zgłoszenia przez Zamawiającego nie będzie wliczany do czasu obsługi zgłoszenia przez Wykonawcę.
15. W szczególnych przypadkach czas rozwiązania problemu może być ustalony indywidualnie, na podstawie odrębnych uzgodnień między Wykonawcą a Zamawiającym. Każdorazowe ustalenia muszą być potwierdzone przez osoby upoważnione do realizacji umowy ze strony Zamawiającego.
16. Strony ustalają, iż w przypadku braku zgodności między Stronami co do zakwalifikowania problemu o określonym priorytecie, to Zamawiający będzie decydował o jego ostatecznej klasyfikacji.

§ 3.

Zobowiązania Stron i warunki realizacji

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i personelem niezbędnym do należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy,
 - 2) jest uprawniony do sprzedaży Oprogramowania i licencji zgodnie z OPZ i posiada wymaganą umowę i wszelkie zgody od producenta.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Zamówienia, w tym odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy, jak za swoje własne.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Zamawiającemu Oprogramowanie jest wolne od wad prawnych i fizycznych. W szczególności nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani warunków zgodności licencyjnej producenta Oprogramowania.
4. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodnie z Umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego Oprogramowania nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
5. W przypadku, gdy skutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, w tym praw o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Oprogramowania, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania.
6. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający jest zobligowany w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy:

- 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
 - 2) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
- 1) wykonać Przedmiot Zamówienia z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego;
 - 2) działać w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego;
 - 3) wykonać Umowę terminowo oraz w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego;
 - 4) udostępniać na każde żądanie Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
8. Wykonawca zapewnia, że dostarczone w ramach niniejszej Umowy Oprogramowanie, pochodzi z oficjalnego polskiego kanału dystrybucji producenta Oprogramowania i zostało dopuszczone do obrotu. Zamawiający zastrzega prawo do kontroli legalności Oprogramowania oraz jego zgodności z OPZ na etapie odbioru Oprogramowania jak również w czasie trwania wsparcia producenta.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku uchybienia terminom ustalonym w SLA (§ 2), Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej do należytego wykonania w terminie 7 dni, ma prawo zlecić wykonanie całości lub części Przedmiotu Zamówienia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę i mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonanie zastępcze nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 4.

Termin realizacji

Wykonawca zrealizuje Przedmiot Zamówienia zgodnie następującym harmonogramem:

- 1) dostawa Oprogramowania i uruchomienie licencji określonej w § 1 ust. 1 Umowy nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy;
- 2) dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że dniem roboczym jest dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Polski.

§ 5.

Licencje na Oprogramowanie i dokumentację

1. Zamawiający w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, uzyskuje prawo do korzystania z Oprogramowania i jego aktualizacji na podstawie licencji:
 - 1) niewyłącznych,
 - 2) rozciągających się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 3) udzielonych przez producenta Oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony,
 - 4) na czas określony w Umowie w przypadku Oprogramowania,
 - 5) których warunki producent lub podmiot przez niego upoważniony dołączył do Oprogramowania,

- 6) na następujących polach eksploatacji:
- a) wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności zgodnie ze standardowymi warunkami licencyjnymi producenta,
 - b) wprowadzenie i zapisywanie w pamięci komputerów lub w środowisku wirtualnym, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie,
 - c) instalowanie i deinstalowanie pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - d) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa),
 - e) publikacja i wyświetlanie w Internecie i innych mediach oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w celu wykorzystania w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - f) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.
2. Licencje, o których mowa w Umowie, udzielone zostaną na standardowych warunkach producenta Oprogramowania, o ile Umowa nie stanowi inaczej, w szczególności warunki te nie mogą być sprzeczne z OPZ i Umową.
3. Warunki korzystania z Oprogramowania w ramach udzielonych licencji, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, nie mogą być gorsze od warunków oferowanych przez producenta Oprogramowania innym podmiotom. Nośniki danych, kopie, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia muszą być zgodne z wymaganiami określonymi przez producenta Oprogramowania
4. Wykonawca gwarantuje, że:
- 1) uzyskał zgodę producenta Oprogramowania lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z Oprogramowania i jego aktualizacji na zasadach określonych w Umowie, w tym w szczególności na przekazywanie kluczy, haseł lub innych dokumentów zawierających warunki licencji pozwalających Zamawiającemu na rozpoczęcie korzystania z Oprogramowania;
 - 2) Umowa nie zostanie wypowiedziana, za wyjątkiem przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. W przypadku wypowiedzenia licencji pomimo braku istotnego naruszenia warunków Licencji przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, dostarczy odpowiednie Licencje odpowiadające warunkom zawartym w Umowie;
 - 3) warunki, na których Oprogramowanie jest udostępniane Zamawiającemu nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiłyby utrzymanie Oprogramowania lub korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem;
 - 4) warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub podmiotów trzecich, w tym producentów takiego Oprogramowania niż wskazane w Umowie. Korzystanie z Oprogramowania nie będzie wymagało także żadnych opłat na rzecz osób trzecich.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie całości Przedmiotu Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł (słownie złotych: złotych) brutto, tj. łącznie

z podatkiem VAT.

2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, a w szczególności: koszt udzielenia licencji na okres wskazany w Umowie, dostarczenia kodu aktywacyjnego do Oprogramowania, koszt wsparcia technicznego świadczonego przez okres wskazany w Umowie, a także koszty wszelkich podatków i opłat. W związku z powyższym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie ani o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy, tym w związku z usuwaniem wad i awarii związanych z Przedmiotem Zamówienia i wykonywanymi usługami.
3. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie Przedmiotu Zamówienia, jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi jednorazowo przelewem, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Na fakturze należy podać numer Umowy.
5. Faktura może być przekazana w postaci papierowej lub elektronicznie na adres e-mail: rozliczenia@aotm.gov.pl.
6. Jako datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który będzie wskazany na fakturze, jest zgłoszony na tzw. białą listę podatników VAT, prowadzoną przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie Przedmiotu Zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (jeżeli dotyczy).
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

§ 7.

Koordynacja współpracy

1. Strony ustalają, że ze strony Zamawiającego koordynatorem spraw związanych z realizacją Umowy w tym uprawnionym do dokonania odbioru dostawy będzie **Tomasz Kajdrowicz** tel. **501 450 494**, e-mail: t.kajdrowicz@aotm.gov.pl, a ze strony Wykonawcytel., e-mail: Wskazani w zdaniu poprzednim koordynatorzy upoważnieni są do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Przedmiotu Zamówienia, przy czym związani są warunkami i terminami ustalonymi w Umowie.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić na piśmie drugą Stronę o zmianie swojego koordynatora. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od Umowy lub jej części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

- 2) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 4 pkt 1 Umowy albo w zakresie terminów określonych w SLA (§ 2) – w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia;
 - 3) naruszenia któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 10 lub § 11 Umowy - w kwocie 10 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każde naruszenie;
 - 4) dostarczenia przez Wykonawcę Oprogramowania nielegalnego – w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, przy czym w takim przypadku Zamawiający ma dodatkowo prawo dochodzenia zwrotu bądź odmowy wypłaty całości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z Umowy oraz pokrycia kosztów ewentualnych kar nałożonych przez producenta za niezgodność licencyjną;
 - 5) nienależytego wykonania Umowy innego, niż określone w pkt 1-4 powyżej – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek, przy czym za nienależyte wykonanie Umowy należy uznać w szczególności realizację Umowy w sposób odbiegający terminowo, jakościowo lub ilościowo od określonego w Umowie.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy. Nie dotyczy to kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1.
 3. Kara umowna może być naliczona za każde naruszenie oddzielnie. Łączny limit kar umownych naliczonych na podstawie Umowy wynosi 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
 4. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kar w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej w formie pisemnej lub elektronicznej.
 6. Postanowienia ustępów poprzedzających nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy terminu dodatkowego na usunięcie uchybienia, jeżeli Wykonawca:
 - 1) dostarczył Przedmiot Zamówienia niezgodny z Umową w całości lub w części; albo
 - 2) pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu Umowy w całości lub w części przez co najmniej 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 pkt 1 Umowy; albo
 - 3) dopuścił się naruszenia zasad poufności (§ 11).
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli:
 - 1) suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy osiągnie 20% wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 Umowy, albo
 - 2) co najmniej trzykrotnie naliczono Wykonawcy karę umowną.
3. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym w odniesieniu do niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy o dzieło.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia.
5. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o uchybieniu Wykonawcy stanowiącym podstawę odstąpienia.

6. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem wstecz (ex tunc) lub na przyszłość (ex nunc), w zależności od okoliczności, w tym stanu realizacji Umowy.
7. Skutki ewentualnego rozwiązania Umowy nie pozbawiają skuteczności nałożonych kar umownych ani nie wyłączają prawa do odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

§ 10.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „**RODO**”) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na warunkach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.

§ 11.

Ochrona informacji poufnych

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie udostępniał ich osobom/podmiotom trzecim. Dotyczy to również wszelkich informacji otrzymanych przed lub po wykonaniu Umowy, jeżeli informacji tych Wykonawca nie uzyskałby, gdyby nie zawarł Umowy lub nie byłoby możliwe ich uzyskanie w inny sposób bez nadmiernych trudności. W szczególności za informacje poufne uznaje się dane ustawowo chronione, w tym dane osobowe (dalej łącznie: „**Informacje poufne**”).
2. Obowiązek ochrony i nieujawniania Informacji poufnych ma zastosowanie w okresie obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat od dnia jej zakończenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania Informacji poufnych,
 - 2) chronić Informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
 - 3) utrzymać Informację poufną w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu i przekazywania informacji,
 - 4) wykorzystywać Informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy,
 - 5) nie kopiować ani w inny sposób nie powielać Informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w poprzednim punkcie,

- 6) ujawniać Informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej wykonania,
 - 7) bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia Informacji poufnych,
 - 8) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia Informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
- 1) były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, na co istnieje pisemne potwierdzenie,
 - 2) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania Wykonawcy,
 - 3) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę,
 - 4) zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia Zamawiającego,
 - 5) muszą być ujawnione z mocy prawa.
5. Strony nie ujawnią treści Umowy żadnej osobie trzeciej, poza zakresem, jaki jest wymagany przez prawo. Każda ze Stron może ujawnić taki zakres również swoim audytorom, doradcom prawnym i podatkowym.
6. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub zniszczy wszelkie Informacje Poufne, o czym poinformuje Zamawiającego.

§ 12.

Zmiany umowy

1. Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w szczególności, gdy:
 - 1) zmieniono przepisy prawa, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra – w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wymaga zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym może wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
 - 2) zakończono wytwarzanie Oprogramowania objętego Umową lub wycofano je z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod warunkiem dostarczenia produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ;
 - 3) nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia Oprogramowania niepowodująca zmiany Przedmiotu Zamówienia,
 - 4) zostanie wydłużony termin realizacji dostawy z uwagi na:
 - a) konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu

- prawidłowego wykonania Umowy,
- b) okoliczności wynikające z działania siły wyższej lub inne przyczyny zewnętrzne, niezależne od Stron, skutkujące niemożliwością wykonania Przedmiotu Zamówienia w pierwotnym terminie.
2. Niezależnie od ust. 1 powyżej, w razie wykrycia po zawarciu Umowy oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści Umowy, w tym w Załącznikach, dotyczącej w szczególności wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub terminu wykonania poszczególnych czynności w ramach Umowy, Strony są uprawnione do wspólnego dokonania zmiany Umowy w zakresie poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy (z wyjątkiem wyraźnie wskazanych) wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową odpowiednie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś w zakresie dotyczącym usług świadczonych drogą elektroniczną odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Zmiana Umowy albo jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej, tj. z zachowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. W razie naruszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw wynikających z licencji, o których mowa w Umowie i OPZ, odpowiedzialność z tytułu takiego naruszenia, w tym obowiązek odszkodowawczy w pełnym zakresie ponosi Wykonawca. Obowiązek ten obejmuje w szczególności pokrycie wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego dla zaspokojenia roszczeń osoby trzeciej, której prawo zostało naruszone.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Postanowienia Umowy dotyczące obowiązku zachowania poufności, zakazu cesji oraz obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań nadal wiążą Strony w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania w inny sposób.
6. Wszelkie spory na tle realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Ilekroć Umowa wymaga dla czynności Stron formy pisemnej, Strony dopuszczają dokonywanie tych czynności również w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego. Dokument w postaci elektronicznej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, po jego opatrzeniu podpisem kwalifikowanym zostanie przekazany drugiej Stronie na adres e-mail wskazany do komunikacji.
8. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku, gdy Umowa lub Zamówienie zostanie podpisane w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie przekazany drugiej Stronie na adres e-mail wskazany

do komunikacji. Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego z podpisów osób uprawnionych do złożenia oświadczeń woli w imieniu Stron.

9. W przypadku podpisywania Umowy w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego) i każdy z nich opatrzy podpisem.
10. Załączniki stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zamieszczonymi bezpośrednio w Umowie a postanowieniami Załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy. Powyższe nie wyklucza łącznej interpretacji postanowień Umowy i Załączników, jeśli w zakresie danego zagadnienia nie są ze sobą sprzeczne, lecz się wzajemnie uzupełniają.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- 2) Załącznik nr 2 – wzór protokołu Odbioru Oprogramowania
- 3) Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 5) Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna Zamawiającego
- 6) Załącznik nr 6 – pełnomocnictwo Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
/dokument podpisany elektronicznie/

.....
/ data podpisania Umowy przez Wykonawcę¹ /

¹ wypełnić w przypadku odręcznego podpisania Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis bieżącej sytuacji w AOTMiT

Zamawiający w 2023 r. zamówił, wdrożył i skonfigurował system SIEM/SOAR, służący do centralnego zbierania informacji o zdarzeniach występujących na urządzeniach w sieci.

System zakupiony pierwotnie w ramach projektu SMOKL (System Monitorowania Kosztów Leczenia) został wyposażony w licencje dla **50 urządzeń (tzw. assetów)**, a po wdrożeniu uruchomione zostało roczne wsparcie (SV/PROD/2023/05/AOTMiT), którego okres trwania wygaś 20.08.2024 r.

Wraz z posiadanymi już oraz planowanymi rozwiązaniami sieciowymi, łączna liczba urządzeń objętych monitoringiem ma wynosić ok. **150 sztuk**, co powoduje konieczność odnowienia **50 licencji** i zakupu dodatkowych **100 licencji**.

Rozkład licencji versus urządzenia i systemy posiadane przez AOTMiT:

Urządzenia wdrożone w ramach systemu SMOKL	50
Zarządzanie domeną AOTM.local – serwery krytyczne, zarządzające kontami pracowników, urządzeniami oraz stanowiące trzon domeny Active Directory bez której współdziałanie wielu obszarów naszej infrastruktury byłoby niemożliwe (MS Windows), inne krytyczne serwery (PKI, PAW).	5
Urządzenia typu UTM (Unified Threat Management) – obecnie Zamawiający posiada dwa firewalle nadzorujące ruch w sieci wewnętrznej oraz zabezpieczające ruch wchodząco/wychodzący z infrastruktury Zamawiającego oraz kolektor logów; planowane wyposażenie oddziałów w kolejne 2 urządzenia	5
System wirtualizacyjny – 3 serwery, macierz dyskowa, system kopii zapasowych	5
System hurtowni danych (14 serwerów fizycznych, maszyny wirtualne, urządzenia sieciowe)	20
Serwery pracujące pod kontrolą systemu MS Windows	15
Serwery pracujące pod kontrolą systemu Linux	35
Urządzenia sieciowe (przełączniki, system NAC, środowisko WiFi)	15
Łącznie:	150

Załącznik nr 2 do Umowy**Protokół odbioru Przedmiotu Zamówienia**

Zamawiający: Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z siedzibą w Warszawie ul. Przeskok 2 (kod poczt. 00-032)		Wykonawca:	
Data realizacji Przedmiotu Zamówienia:	Uwagi Wykonawcy:	Uwagi Zamawiającego:	Przedstawiciel Wykonawcy:
pozycja	nazwa		wykonanie
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

.....
(data i podpis Wykonawcy)

.....
(data i podpis Zamawiającego)