



Prezes Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji
ogłasza nabór na stanowisko:

Starszego referenta/Młodsze specjalisty w Biurze Prezesa
-AOTMiT/39/BP/15

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji
siedziba: ul. I. Krasickiego 26, 02-611 Warszawa

Wymiar etatu: pełny

Liczba etatów: 1

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Główne obowiązki:

- realizacja bieżących zakupów do wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz prowadzenie dokumentacji dotyczącej tych zakupów, w tym zbieranie ofert i dokonywanie ich analizy, przygotowywanie dokumentów służących sfinalizowaniu zakupów;
- planowanie realizacji zadań Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego;
- zapewnienie usług związanych z utrzymaniem majątku ruchomego i nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych;
- sporządzenie wymaganych raportów i sprawozdań zarówno wewnętrznych jak i zewnętrznych w zakresie działania komórki;
- przygotowywanie i przeprowadzanie okresowych inwentaryzacji;
- wnioskowanie o likwidację zużytych lub zniszczonych składników majątku;
- planowanie i realizacja zaopatrzenia w materiały biurowe i eksploatacyjne;
- obsługa organizacyjna posiedzeń, konferencji, narad i szkoleń organizowanych przez Agencję;
- współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie obsługi administracyjnej;
- koordynowanie spraw związanych z eksploatacją pomieszczeń biurowych, w tym wyposażenia w meble;
- prowadzenie bieżącej korespondencji w ramach realizowanych zadań oraz jej archiwizacja zgodnie z wewnętrznymi przepisami Agencji;
- wykonywanie innych powierzonych zadań związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Prezesa i zastępców Prezesa.

Wysztalcenie: średnie na stanowisko Starszego referenta, wyższe na stanowisko Młodsze specjalisty.

Wymagania niezbędne:

- **w przypadku Starszego referenta minimum 3-letni staż pracy (umowa o pracę);**
- sprawne posługiwanie się pakietem MS Office 2007-2010, w szczególności arkuszem kalkulacyjnym Excel, Word oraz Power Point;
- znajomość zasad prowadzenia korespondencji urzędowej;
- umiejętność redagowania i formatowania pism;
- sprawna obsługa urządzeń biurowych (fax, kserokopiarka, skaner);
- znajomość przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r, poz. 518 z późn. zm.) w zakresie funkcjonowania Agencji;
- znajomość ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2011 nr 123 poz. 698 z późn. zm.).

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie pracy zawodowej będzie dodatkowym atutem w przypadku aplikacji na stanowisko Młodsze specjalisty;
- umiejętność redagowania i publikowania treści zamieszczanych na stronach www;
- systematyczność, skrupulatność, kreatywność, dyspozycyjność;
- umiejętność samodzielnego organizowania czasu pracy;
- umiejętność pracy w zespole;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- wysoki poziom kultury osobistej.

Wymagane dokumenty:

- wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie <http://www.aotm.gov.pl> w zakładce "Praca";
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy;
- życiorys kandydata w języku polskim (z dopiskiem „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.”);
- list motywacyjny w języku polskim;
- opcjonalnie – kopie dokumentów potwierdzających inne umiejętności dodatkowe, w tym umiejętności językowe;

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów w terminie **do dnia 30.06.2015 roku** na adres:

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

ul. I. Krasickiego 26, 02-611 Warszawa z dopiskiem na kopercie: „oferta pracy AOTMiT/39/BP/15”

Wszelkie zapytania dotyczące oferty pracy prosimy kierować pod numer telefonu: (22) 56-67-206.

Inne informacje.

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do siedziby Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji).
- Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.